

معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه

مدیریت منابع انسانی

فرآیند ارتقاء رتبه عالی کارکنان



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی گیلان

تاریخ احصا/ بازنگری

حداکثر زمان اجرا

شناسنامه فرآیند

نام فرآیند	ارتقاء رتبه عالی
واحد مسئول	کارگزینی
شرح	بررسی خلاصه سوابق پرسنل مجموعه و محاسبه تجربه جهت تعیین رتبه استحقاقی کارکنان مجموعه سپس گرفتن تاییدیه تکمیل ساعات آموزشی از واحد آموزش، ابلاغ به مستخدم، جهت ثبت نام در سامانه مهندسی مشاغل توسط کارمند در بازه زمانی مقرر، و تکمیل سوابق کارمند در سامانه و ارائه مدارک لازم به گروه مهندسی مشاغل دانشگاه جهت تکمیل فرم امتیاز بندی و پس از تایید اعضا کمیته مهندسی مشاغل دانشگاه و دریافت صورتجلسه صدور حکم ارتقاء رتبه عالی .
ورودی فرآیند	بررسی خلاصه سوابق پرسنل (فرم 502) و تعیین ارتقاء رتبه عالی
خروجی فرآیند	صدور حکم ارتقاء رتبه عالی
واحد های همکار	واحد تشکیلات، واحد آموزش
متوسط زمان اجرا	پس از صدور احکام افزایش حقوقی سالیانه بمدت 2 ماه و صدور حکم در تاریخ استحقاق
اهداف فرآیند	ارتقاء رتبه شغلی و جلب رضایت کارکنان جهت ایجاد انگیزه کاری
مسئول پایش فرآیند	مدیریت منابع انسانی و مدیریت تحول اداری دانشگاه