

اطلاعیه

قابل توجه داوطلبان گرامی آزمون بکارگیری نیروی شرکتی مورخ ۹۵/۱۱/۲۱:

بدین وسیله فرآیند انجام مراحل آزمون نیروهای شرکتی مورخه ۹۵/۱۱/۲۱ بشرح ذیل جهت اطلاع داوطلبین گرامی اعلام میگردد.

- ۱- داوطلبین می توانند از روز چهارشنبه ۹۵/۱۱/۲۷ ساعت ۱۱ با مراجعه به سایت دانشگاه به آدرس www.bums.ac.ir وضعیت خود را مشاهده نمایند.
- ۲- اعلام اسامی واجدین شرایط مرحله اول به میزان ۲ برابر ظرفیت پذیرش در هر عنوان و محل شغلی و بر اساس بالاترین نمره و اولویت های قانونی ذکر شده در آگهی خواهد بود.
- ۳- آن دسته از داوطلبین محترم که در اولویت ۲ برابر ظرفیت قرار گرفتند و مجاز شناخته گردیده اند می بایستی در فرصت و مهلت تعیین شده (برابر جدول زمان بندی ذیل) مدارک خویش (بشرح ذیل) را در موعد مقرر به آدرس: بیرجند - خیابان معلم - روبروی خیابان فردوسی - دانشگاه علوم پزشکی بیرجند - دانشکده پرستاری و مامایی تحویل نمایند. مورد بررسی قرار گرفته و چنانچه مدارک و مستندات آنان با شرایط احراز اعلام شده و سایر مفاد آگهی مطابقت داشته باشد به مرحله بعدی (انجام مصاحبه) معرفی و در غیر اینصورت از لیست مذکور حذف و از سایر داوطلبین به ترتیب نمره در آزمون تا تکمیل ظرفیت (۲ برابر) دعوت به عمل خواهد آمد.
- ۴- تاکید می گردد نظر به اینکه پذیرش مرحله اول به میزان ۲ برابر ظرفیت می باشد آن دسته از داوطلبین که مدارک و مستندات آنان کامل و با شرایط مندرج در آگهی بکارگیری نیروی شرکتی مورخ ۹۵/۱۱/۲۱ مغایرت نداشته باشد به مرحله بعدی (آزمون مصاحبه) دعوت می شوند.
- ۵- اعلام نتایج نقرات براساس مجموع نمره کتبی و مصاحبه به ترتیب از بالاترین نمره و اولویت های قانونی ذکر شده در آگهی صورت خواهد گرفت بدیهی است افرادی که به عنوان رزرو تعیین خواهند شد، در صورت انصراف نقرات بکارگیری شده و یا جایگزین مرخصی، شرکت مجاز خواهد بود صرفا با هماهنگی و نظر به دانشگاه و اخذ مجوز از معاونت توسعه مدیریت و مدیریت منابع انسانی دانشگاه به جایگزینی آنان به ترتیب اولویت اقدام نماید.
- ۶- در عنوان شغلی نگهبان با توجه به اینکه علاوه بر مصاحبه، تست آمادگی جسمانی نیز به عمل خواهد آمد مقرر گردید پذیرش در مرحله اول به میزان ۳ برابر ظرفیت مورد نیاز دعوت به عمل آید تا پس از طی مراحل فوق اقدام لازم صورت پذیرد.

مدارک مورد نیاز:

- ۱- اصل به همراه تصویر شناسنامه تمام صفحات
- ۲- اصل به همراه تصویر کارت ملی (پشت و رو)
- ۳- عکس ۳*۴ (۴ قطعه)
- ۴- اصل به همراه تصویر مدرک تحصیلی
- ۵- اصل به همراه تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت ویژه آقایان (پشت و رو)
- ۶- مدارک دال بر بومی بودن (حسب مورد بر اساس موارد ذکر شده)
- ۷- مدارک دال بر ایثارگری (ویژه داوطلبین ایثارگر) صرفا گواهی صادره از بنیاد شهید و امور ایثارگران استان ملاک عمل خواهد بود

۸- رسید بانکی مبنی بر پرداخت حق ثبت نام .

۹- اصل به همراه گواهی نامه راندگی پایه یکم(ویژه داوطلبین عنوان شغلی راننده)

۱۰- پرینت فرم ثبت نام الکترونیکی .

۱۱- کپی آخرین حکم حقوقی پدر یا مادر یا همسر ویژه فرزندان یا همسران کارکنان دانشگاه علوم پزشکی بیرجند اعم از شاغل یا بازنشسته

۱۲- گواهی صادره از سوی واحد محل خدمتی با تایید مدیریت منابع فیزیکی دانشگاه با ذکر تاریخ شروع و پایان خدمت (ویژه داوطلبین شرکتی شاغل در شرکتهای

پیمانکاری بیمارستان رازی و رادیوتراپی به همراه پرینت سابقه پرداخت بیمه

۱۳- گواهی پایان یا معافیت از طرح (ویژه داوطلبین دارای طرح اجباری نیروی انسانی)

۱۴- ارائه پرینت کارنامه قبولی در مرحله اول

۱۵- یک عدد پوشه روغنی

تذکر : هر کدام از مدارک مورد نیاز فوق ، ارائه نگردد یا کسر باشد از داوطلب تحویل مدارک انجام نخواهد گردید.

برنامه زمان بندی جهت ارائه مدارک

عنوان شغلی	محل جغرافیایی خدمت	تاریخ مراجعه	ساعت مراجعه
خدمه مرد	بیرجند	شنبه ۹۵/۱۱/۳۰	۸/۳۰ صبح الی ۱۴
خدمه زن ، منشی زن (دیپلم و لیسانس) ، متصدی پذیرش زن	بیرجند ، فردوس	یکشنبه ۹۵/۱۲/۱	۸ صبح الی ۱۴
متصدی پذیرش مرد ، تاسیسات (تمام گروه ها) ، راننده ، بیمار بر	بیرجند	دوشنبه ۹۵/۱۲/۲	۸ صبح الی ۱۴
خدمه مرد ، راننده،بیماربر	فردوس	سه شنبه ۹۵/۱۲/۳	۱۱/۳۰ ظهر الی ۱۴
نگهبان	فردوس ، قاین ، زیرکوه ، درمیان	سه شنبه ۹۵/۱۲/۳	۸ صبح الی ۱۱
منشی (دیپلم و لیسانس) مرد ، تاسیسات (تمام گروه ها)،متصدی پذیرش مرد	بیرجند ، فردوس ، درمیان،سربیشه، سرایان	شنبه ۹۵/۱۲/۷	۸ صبح الی ۱۴
کتابدار، کارشناس خدمات آموزشی ، انبار دار، حسابدار، کارپرداز،متصدی امور دفتری ، کارگزین،مسئول دفتر	بیرجند،فردوس ،سربیشه،سرایان،درمیان	یکشنبه ۹۵/۱۲/۸	۸ صبح الی ۱۴